

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Sopimus toimittajan vastuiden siirrosta ja ajoneuvopalveluiden tuottamisesta****TRE:2881/00.01.06/2022****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Taru Kuosmanen, puh. 040 704 7337, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Hyväksytään liitteenä oleva sopimus toimittajan vastuiden siirrosta ja ajoneuvopalveluiden tuottamisesta.

**Perustelut**

Infra tuottaa Tampereen kaupungin sosiaali- ja terveystalveluille ajoneuvopalveluita ajoneuvokohtaisilla vuokrasopimuksilla. Liitteenä olevassa sopimuksessa kuvataan oleelliset sopimusehdot, mitkä koskevat kaikkia vuokrattuja ajoneuvoja ja niihin liittyviä palveluita. Sopimusta täydentävät ajoneuvokohtaiset vuokrasopimukset mm. ajoneuvokohtaisten veloitushintojen ja vuokrasopimusten vähimmäiskestojen osalta.

Sopimuksella Tuomi sitoutuu vastaanottamaan em. sopimukseen liittyvät toimittajan sopimusvastuut Infralta. Tuomi sitoutuu toimimaan lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista mukaisena sidosyksikkönä ja Infran tuottamien palveluiden välittäjänä siinä tapauksessa, että Tampereen kaupunki siirtää omat sopimusvastuunsa Pirkanmaan hyvinvointialueelle. Tuomi sitoutuu ostamaan ajoneuvopalvelut Tampereen Infralta.

Tampereen Infra sitoutuu tuottamaan ajoneuvopalvelut Tuomi Logistiikalle tässä sopimuksessa sekä liitteissä kuvatuin ehdoin. Tampereen kaupunki sekä Pirkanmaan hyvinvointialue hyväksyvät vuokrasopimusten siirron Tampereen Infra Oy:ltä Tuomi Logistiikka Oy:lle.

Sopimus sisältää kaikki Tampereen kaupungin sosiaali- ja terveystalvelujen nykyisin vuokralla olevat ajoneuvot. Kaikilla tämän sopimuksen alaisilla ajoneuvoilla on kiinteä vuokraus, jonka jälkeen vuokrasopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana. Sopimuksen solmimisen yhteydessä on sovittu vuoden 2022 aikana tilattavaksi 50 uutta ajoneuvoa loppuasiakkaan toimintaedellytysten varmistamiseksi. Näillä korvataan käytössä olevaa vanhentunutta ajoneuvokalustoa.

Sopimus alkaa allekirjoittamisesta ja on voimassa toistaiseksi.

**Tiedoksi**

Vesa Haapamäki/Tuomi Logistiikka Oy, Lauri Niemi/Tampereen Infra Oy, Jukka Alasentie/Pirkanmaan hyvinvointialue, Lotta Perämaa, Kristiina Lehtinen, Jyri Nuojua

Liitteet:

1 Sopimus toimittajan vastuiden siirrosta ja ajoneuvopalveluiden

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

tuottamisesta.pdf

**Allekirjoitus**

Johtaja Taru Kuosmanen

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävänä 14.4.2022.

[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla 12.4.2022.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Kaupunginhallitus.

Tampere

12.04.2022

Riikka Lähteenmäki

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 38

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14-16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.